

Pokyny pro vyplnění protokolu o předběžném šetření

Informace a pokyny k vyplnění:

- formulář slouží k zajištění plynulého průběhu řízení o pozůstalosti v době, kdy může být jeho plynulost narušena mimořádnými okolnostmi tak, jako je tomu v současnosti; běžně probíhá předběžné šetření za osobní účasti vypravitele pohřbu v kanceláři notáře. Pokud Vám forma vzdáleného vyplnění nevyhovuje, bude s Vámi předběžné šetření provedeno osobně, jakmile to objektivní okolnosti umožní;
- smyslem předběžného šetření je, aby notář jako pověřený soudní komisař zjistil obecné informace, jež mají význam pro řízení o pozůstalosti; informace které poskytujete, by měly umožnit soudnímu komisaři, aby navazujícím šetřením zjistil přesný okruh účastníků řízení a rozsah majetku, který má přejít na dědice (případně který tvoří společné jmění manželů zůstavitele/zůstavitelky a poz. manžela/manželky), a aby mohl později, již za standardní účasti všech účastníků řízení, provést celé řízení o pozůstalosti. Je proto důležité, aby byly Vámi uváděné údaje, pokud možno kompletní, naopak nemusí být detailní (například pokud Vám není známo číslo účtu, postačí uvést jen banku, kde je účet veden, soudní komisař si číslo účtu sám zjistí);
- důkladně si přečtěte požadavky a vysvětlující dodatky k nim uvedené a následně vyplňte odpovídající informaci do příslušné položky. Pokud Vám není určitá požadovaná skutečnost známa, nebo o ní nemáte dostatek informací, uveďte to do formuláře;
- nezapomeňte uvést Váš kontaktní telefon a e-mail, případně tyto kontakty na další účastníky, velmi to usnadní budoucí komunikaci;
- pokud požadavek nepřichází ve Vašem případě v úvahu (např. zůstavitel dotčenou věc nevlastnil) kolonku proškrtněte nebo uveďte: *nepřichází v úvahu, nevlastnil atp.;*
- formulář je možné (a často vhodné) doplnit o další volné listy (v případě, že Vám předtištěné kolonky nepostačují), případně kopie či scany souvisejících dokladů, jako jsou pořízení pro případ smrti (závěť a listina o vydědění či jejich odvolání a další), doklady k majetku zůstavitele a jeho dluhům (vkladní knížky, výpisy z účtů, doklady k nemovitostem (nabývací smlouvy, dědická rozhodnutí), doklady o účasti v obchodních společnostech a družstvech, doklady o podniku, doklady o bezpečnostní schránce v bance, technické průkazy k vozidlům a přívěsům, doklady o nákladech pohřbu, smlouvy o půjčkách a úvěrech atp.;
- formulář je možno vyplnit písemně a zaslat na výše uvedenou adresu kanceláře, případně jej vyplnit elektronicky a zaslat na e-mailovou adresu kancelar@nkplan.cz;
- **není-li Vám zcela jasný nějaký požadavek, případně potřebujete sdělit cokoliv, co lze obtížně vyjádřit písemně, kontaktujte nás prosím telefonicky na čísle uvedeném v průvodním dopisu, který jste obdrželi. Formulář je možné rámcově celý projít s telefonickou asistencí pracovnice notáře.**

